

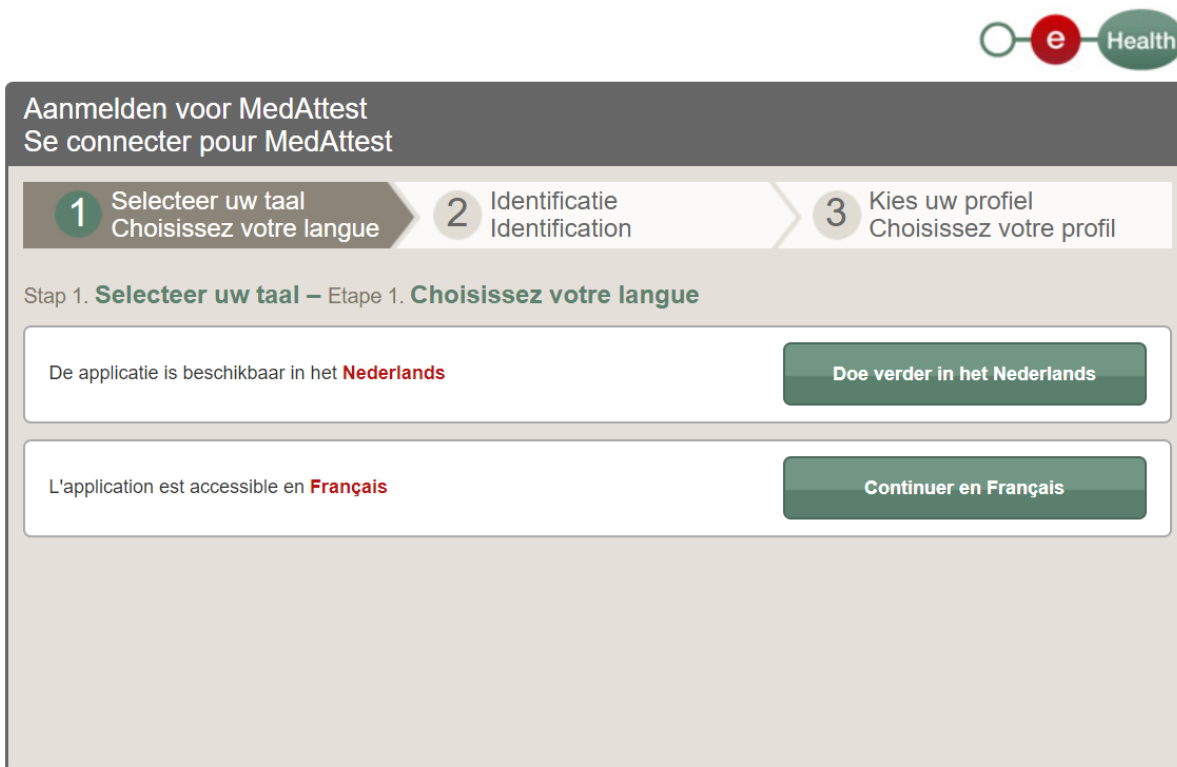
## Mode d'emploi pour la commande en ligne via Medattest

1.	Étape 1: Login .....	2
1.1	Sélection de la langue .....	2
1.2	Identification avec la carte d'identité électronique.....	4
1.3	Identification avec Itsme.....	6
1.4	Identification avec votre nom d'utilisateur et un code généré sur votre mobile.....	9
1.5	Choisissez votre profil .....	12
1.5.1	Je veux avoir accès à Medattest en tant que prestataire de soins.....	12
1.5.2	Je veux accéder à Medattest en tant qu'établissement de santé .....	12
1.5.3	Je souhaite accéder à Medattest en tant que mandataire pour un prestataire de soins ou pour un établissement de santé.....	13
1.6	Webshop Medattest .....	14
2.	Étape 2 : Sélectionnez vos attestations de soins .....	15
3.	Étape 3 : Identification .....	16
3.1	Données de l'entité perceptrice .....	16
3.2	Données imprimées sur les attestations (uniquement pour les carnets).....	17
3.3	Adresse de livraison et de facturation .....	18
4.	Étape 4 : Aperçu de la commande .....	18
5.	Étape 5 : Paiement.....	18
5.1	Paiement en ligne par carte de crédit ou maestro .....	19
5.2.	Paiement en ligne par virement .....	20
6.	Étape 6: Confirmation.....	22
7.	Étape 7: E-mail de confirmation .....	22
8.	Étape 8: Déconnexion.....	22
9.	Étape 9: Track & Trace .....	22


## 1. Etape 1: Login

### 1.1 Sélection de la langue

Si c'est la première fois que vous utilisez la plateforme eHealth, vous serez invité à choisir votre langue comme illustré ci-dessous.



The screenshot shows the login interface for MedAttest. At the top right is the eHealth logo. The main header reads "Aanmelden voor MedAttest" and "Se connecter pour MedAttest". Below this is a progress bar with three steps: 1. "Selecteer uw taal / Choisissez votre langue" (highlighted), 2. "Identificatie / Identification", and 3. "Kies uw profiel / Choisissez votre profil". The current step is "Stap 1. Selecteer uw taal – Etape 1. Choisissez votre langue". There are two language options: "De applicatie is beschikbaar in het Nederlands" with a button "Doe verder in het Nederlands", and "L'application est accessible en Français" with a button "Continuer en Français".

Copyright ©2018  [Disclaimer](#) | [Persoonlijke gegevens](#) | [Gebruikersreglement](#) |

Cliquez sur la langue souhaitée. Ce choix sera conservé sur votre ordinateur dans un cookie et la question ne vous sera plus posée ultérieurement (à moins que vous n'effaciez les cookies de votre ordinateur ou que vous vous connectiez à partir d'un autre ordinateur).

La plateforme eHealth vous offre actuellement trois possibilités pour vous identifier :

1. en utilisant votre carte d'identité électronique (eID);
2. en utilisant l'application Itsme sur votre smartphone;
3. en utilisant votre nom d'utilisateur et mot de passe fédéral ainsi qu'un code de sécurité généré sur votre mobile (Time-based One-Time Password aussi désigné sous l'acronyme TOTP);

Si vous ne **disposez pas (encore) d'une carte eID**, vous pouvez activer le TOTP en suivant la procédure expliquée ici : <http://sma-help.fedict.belgium.be/fr/faq/comment-utiliser-les-services-en-ligne-de-ladministration-sans-eid#7094>

Le premier écran du processus de connexion vous permet de choisir le moyen d'identification souhaité :



The screenshot shows a three-step login process. Step 1 is 'Choisissez votre langue Français'. Step 2, 'Identification', is the active step and offers three options: 'Continuer avec carte d'identité électronique' (with an eID card icon), 'Continuer avec Itsme' (with the Itsme logo), and 'Continuer avec Time-based One-Time Password' (with a smartphone icon labeled 'APP'). A 'Besoin d'aide ?' link is visible in the top right of the identification section.

Cliquez sur la méthode de votre choix et consultez ensuite l'une des quatre sections suivantes en fonction du choix effectué.

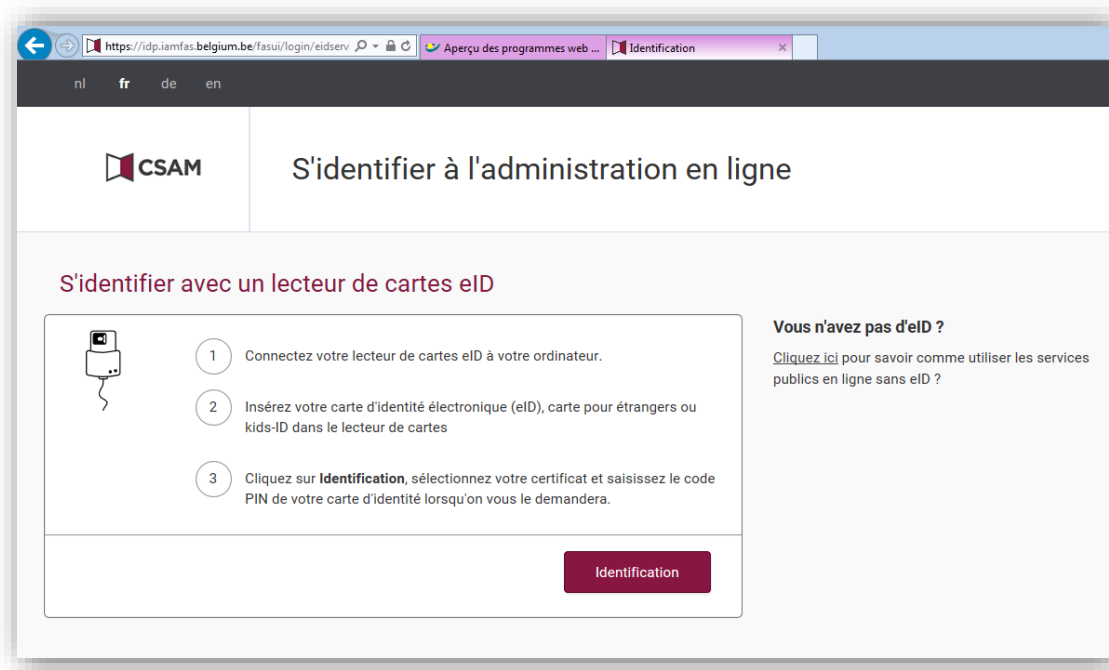
## 1.2 Identification avec la carte d'identité électronique

Pour vous connecter en utilisant votre carte d'identité électronique, vous avez besoin :

1. d'un ordinateur avec une connexion internet,
2. d'un lecteur de carte à puce (smartcard reader) relié à votre ordinateur,
3. du middleware eID de Fedict (<http://eid.belgium.be/>),
4. de votre carte d'identité électronique,
5. du code PIN associé à votre carte d'identité.

Veillez consulter les notes à la fin de cette section si vous n'avez pas encore utilisé l'eID sur votre ordinateur !

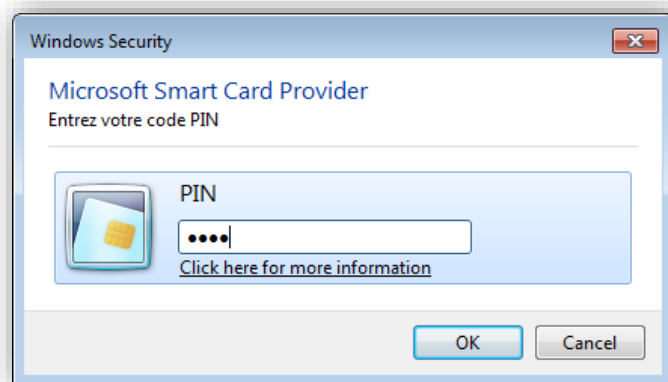
Lorsque vous choisissez de vous identifier par carte eID, un premier écran vous invite à insérer votre carte :



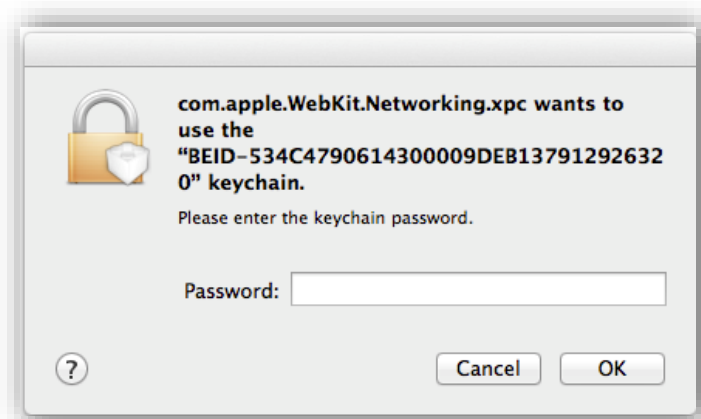
Suivez les instructions puis cliquez sur le bouton *Identification*.

L'écran suivant vous invite à sélectionner le certificat d'authentification correspondant à votre carte eID. Il n'y aura normalement qu'un seul certificat dans la liste sauf si plusieurs personnes utilisent la carte eID sur le même ordinateur ou si votre carte a été récemment renouvelée. Cliquez sur votre certificat puis cliquez sur le bouton *OK*.

L'écran suivant vous invite à introduire le code PIN associé à votre carte d'identité électronique. Vous avez normalement choisi ce code PIN lorsque vous avez retiré votre carte eID auprès du service population de votre commune.



**Attention**, si vous utilisez un Mac avec le système d'exploitation OS X et plus particulièrement avec le navigateur Safari, l'écran correspondant peut être déroutant car le texte affiché n'indique pas clairement que c'est le code PIN de l'eID qui doit être introduit :



Introduisez votre code PIN et cliquez sur le bouton *OK* pour terminer la procédure d'identification.

**Notes :**

1. Si vous n'avez pas encore utilisé la carte eID sur votre ordinateur, vous trouverez sur le site [eid.belgium.be](http://eid.belgium.be/fr/Comment_installer_l_eID/Quick_Install/) les informations pour installer les composants nécessaires :  
[http://eid.belgium.be/fr/Comment\\_installer\\_l\\_eID/Quick\\_Install/](http://eid.belgium.be/fr/Comment_installer_l_eID/Quick_Install/).  
Cette procédure d'installation ne devra être effectuée qu'une seule fois par ordinateur.

Si vous recevez des messages d'erreur durant l'installation, merci d'envoyer un email à [support@ehealth.fgov.be](mailto:support@ehealth.fgov.be). Afin que le centre de support puisse vous aider, veuillez fournir dans votre email les informations suivantes :

- l'application et la page sur laquelle vous recevez un message d'erreur,
  - une copie d'écran de l'erreur en veillant à inclure la barre d'adresse du navigateur,
  - la version de votre système d'exploitation (Windows 10, Window 8.1, Mac OS X 10.10.3...),
  - la version de votre navigateur Internet (Firefox 50.0.1, Internet Explorer 11, Chrome 57.0...),
  - la version du middleware eID que vous avez téléchargé via <http://eid.belgium.be>,
  - le type de lecteur de carte eID que vous utilisez (indiqué au-dessous du lecteur),
  - la version des programmes pilotes du lecteur de carte,
  - la confirmation que vous avez effectué les dernières mises à jour de votre système d'exploitation,
  - le type de votre ordinateur (PC/Mac, marque et modèle)
  - le résultat du test eID disponible à la page suivante : <http://test.eid.belgium.be/>
  - le résultat du test SSL disponible à la page suivante : <https://www.ssllabs.com/ssltest/viewMyClient.html>.
2. Si vous avez oublié votre code PIN ou s'il est bloqué parce que vous avez introduit un code PIN erroné 3 fois consécutivement, rendez-vous au service de population de votre commune après avoir consulté la page qui suit : <http://www.ibz.rrn.fgov.be/fr/documents-didentite/eid/demande-dun-code-pin/>
  3. Si vous utilisez également votre carte eID pour signer des documents, vous verrez deux certificats liés à votre carte eID : un pour l'authentification et un pour la signature. Veillez à bien sélectionner le certificat d'authentification pour la présente procédure.
  4. Vous pouvez vérifier que votre ordinateur est bien configuré en utilisant la page de test qui suit : <http://test.eid.belgium.be/>
  5. Une autre URL utile en cas de problèmes : <https://www.ssllabs.com/ssltest/viewMyClient.html>.

### 1.3 Identification avec Itsme

Ce moyen d'identification consiste à utiliser l'application Itsme sur votre téléphone mobile (smartphone). Notez que ceci requiert une étape préliminaire et unique de création d'un compte Itsme à l'aide votre carte eID.

Lorsque vous choisissez de vous identifier avec Itsme, le premier écran vous demande d'introduire le numéro de GSM lié à votre smartphone.



fr 

## Identifiez-vous

Numéro de GSM

Se souvenir de mon numéro?



**Entrez votre numéro de GSM**

Sélectionnez 'envoyer' et ouvrez votre app itsme®.

Introduisez votre numéro de GSM et cliquez sur le bouton *envoyer*.

L'écran suivant vous invite à lancer l'application Itsme sur votre smartphone et à accepter la demande d'authentification soit en introduisant votre code personnel soit en capturant votre empreinte digitale (ceci dépend du choix que vous avez effectué lors de l'installation de Itsme sur sur votre smartphone).

## Prouvez que c'est vous

Une action est en attente dans votre app itsme®.

+32 496 61 66 50

2:56 avant qu'il ne soit trop tard

---



- 1 ouvrez votre app itsme®**  
Touchez la carte pour l'ouvrir et vérifiez les détails de l'action.
- 2 prouvez que c'est vous**  
Confirmez l'action avec votre code itsme® à 5 chiffres, votre empreinte digitale ou face ID.

Dès que vous avez validé la demande sur votre Smartphone, le processus de connexion se termine et votre navigateur affiche la page d'accueil de l'application INAMI sélectionnée.

### Note :

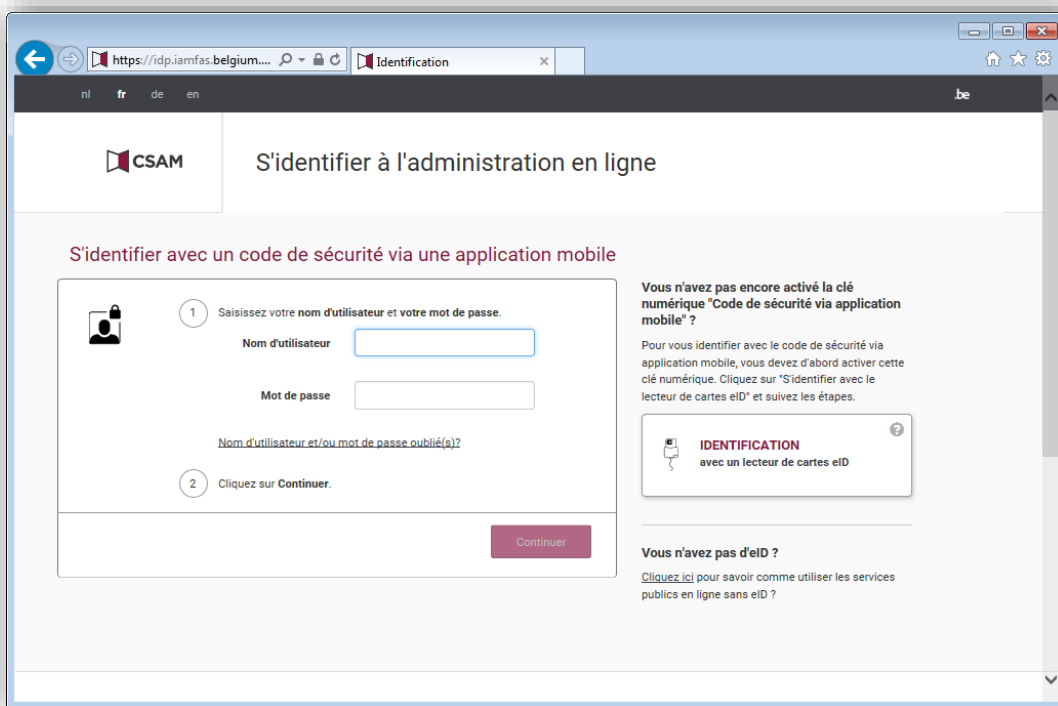
Pour utiliser Itsme comme moyen d'identification, il vous faut au préalable avoir activé l'application à partir de votre appareil mobile. Vous devez, pour ce faire, vous identifier une et une seule fois avec votre carte eID pour coupler votre compte Itsme avec votre numéro de GSM et votre Smartphone. Vous trouverez les instructions sur <https://www.itsme.be/fr/register>.



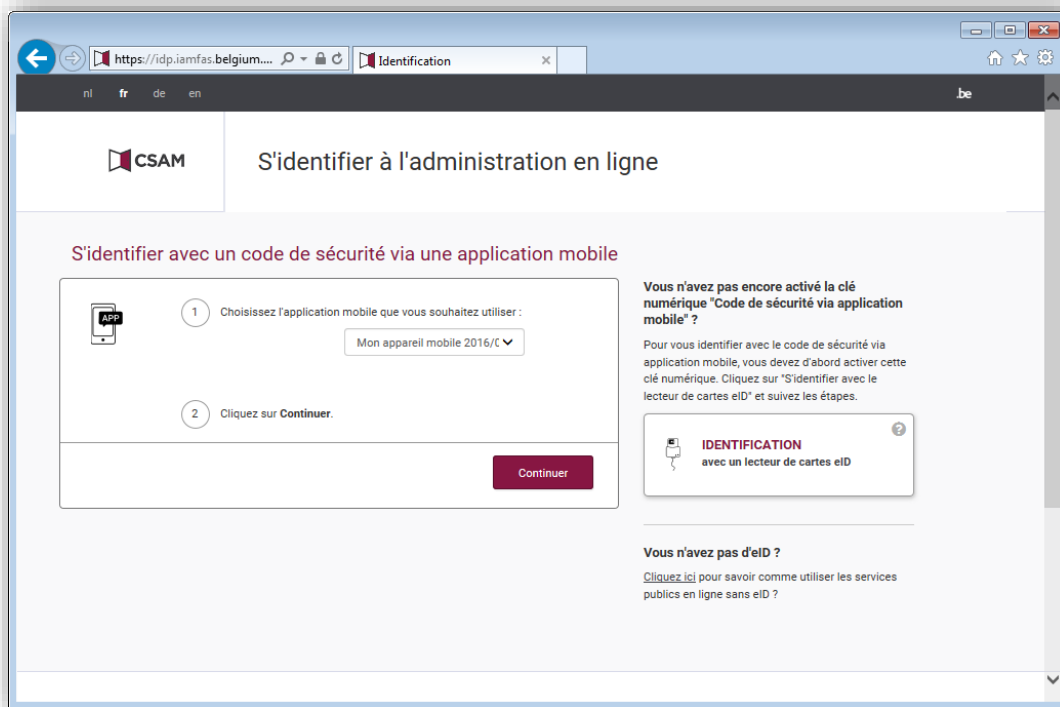
## 1.4 Identification avec votre nom d'utilisateur et un code généré sur votre mobile

Ce moyen d'identification consiste à utiliser votre nom d'utilisateur et mot de passe ainsi qu'un code de sécurité généré par une application sur votre appareil mobile (p.e. Google Authenticator, Microsoft Authenticator, Amazon AWS MFA, Duo Mobile...). Notez que l'application doit avoir été enregistrée au préalable sur le portail fédéral à l'aide de votre carte eID.

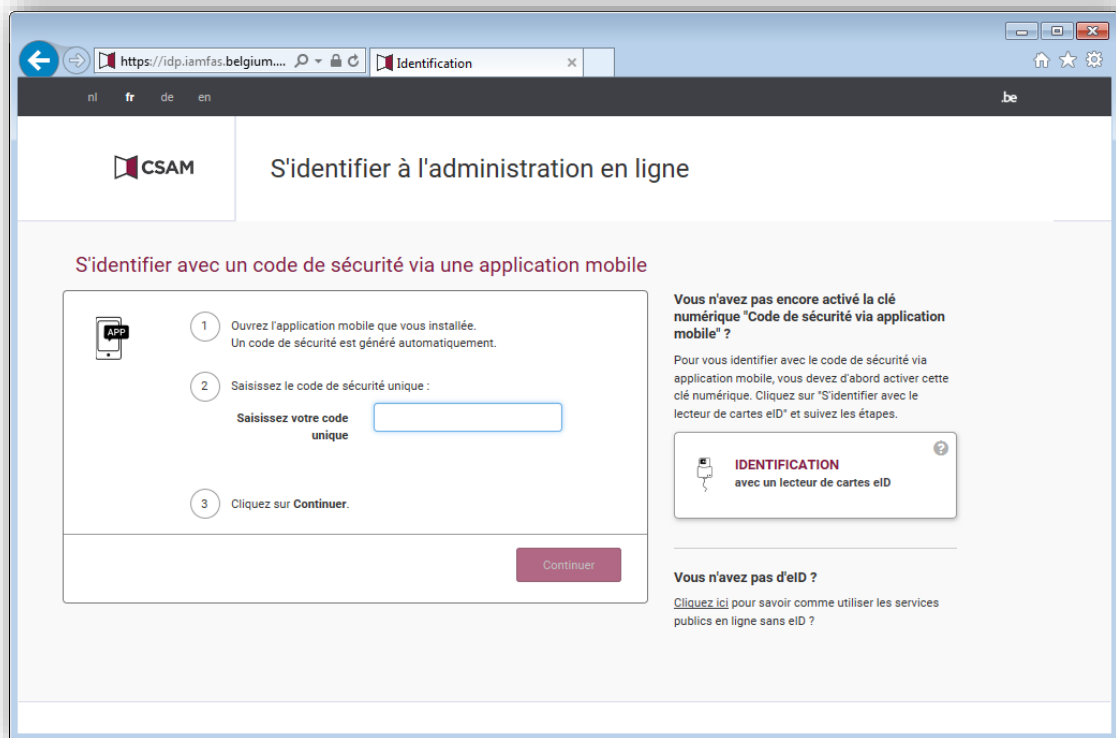
Lorsque vous choisissez ce moyen d'identification, le premier écran vous demande votre nom d'utilisateur et votre mot de passe. Il s'agit du login et mot de passe que vous avez enregistré sur le portail fédéral.



Introduisez votre nom d'utilisateur et mot de passe, puis cliquez sur *Continuer*.  
L'écran suivant vous invite à choisir l'application mobile utilisée pour vous identifier.



Vous êtes ensuite invité à ouvrir, sur votre mobile, l'application d'authentification sélectionnée, à lire le code de sécurité qu'elle a généré et à introduire ce code au clavier de votre ordinateur.



Introduisez le code et cliquez sur le bouton *Continuer* pour terminer la procédure d'identification.

**Notes :**

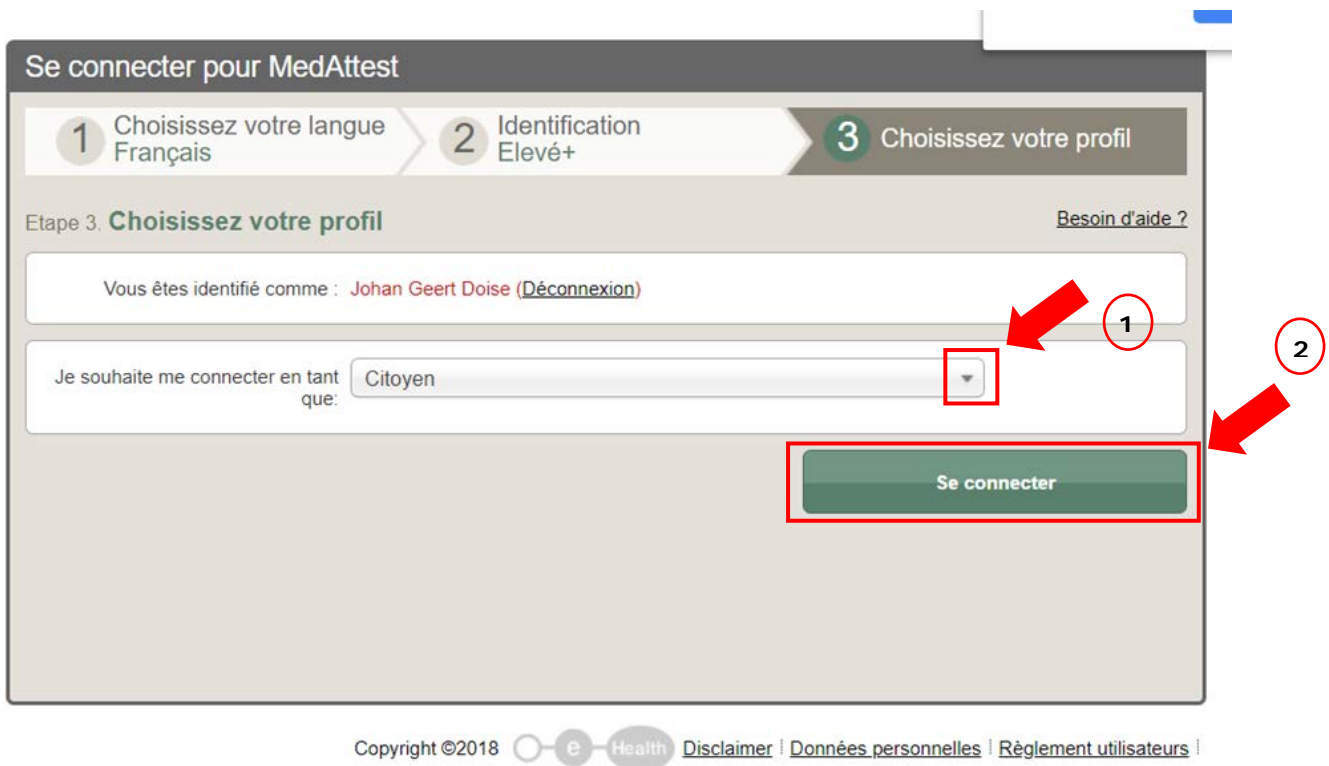
1. Pour utiliser votre mobile comme moyen d'identification, il vous faut au préalable avoir activé l'application à partir de votre appareil mobile. Vous devez, pour ce faire, vous identifier une première fois avec votre carte eID !
2. Vous pouvez gérer vos moyens d'identification à la page suivante : <https://iamapps.belgium.be/sma/generalinfo?language=fr>
3. Si vous ne **disposez pas (encore) d'une carte eID**, vous pourrez cependant activer votre TOTP en suivant les étapes suivantes : <http://sma-help.fedict.belgium.be/fr/faq/comment-utiliser-les-services-en-ligne-de-ladministration-sans-eid#7094>

## 1.5 Choisissez votre profil

### 1.5.1 Je veux avoir accès à Medattest en tant que prestataire de soins

Si vous souhaitez passer une commande en tant que prestataire de soins, vous devez vous connecter en tant que prestataire de soins. Vous pouvez le faire en cliquant sur la flèche à côté de "Je souhaite me connecter en tant que:". Une liste de sélection s'ouvre et vous permet de trouver la qualification professionnelle liée à votre profil. Vous pouvez sélectionner ceci en cliquant simplement dessus. Il est possible que sur la base de votre profil, l'écran ci-dessous montre plusieurs options.

Cliquez ensuite sur le bouton vert en bas à droite "Se connecter" et vous serez redirigé vers l'application Web de Medattest si votre identification est positive.



Se connecter pour MedAttest

1 Choisissez votre langue Français

2 Identification Elevé+


3 Choisissez votre profil

Etape 3. **Choisissez votre profil** [Besoin d'aide ?](#)

Vous êtes identifié comme : Johan Geert Doise ([Déconnexion](#))

Je souhaite me connecter en tant que: Citoyen

Se connecter

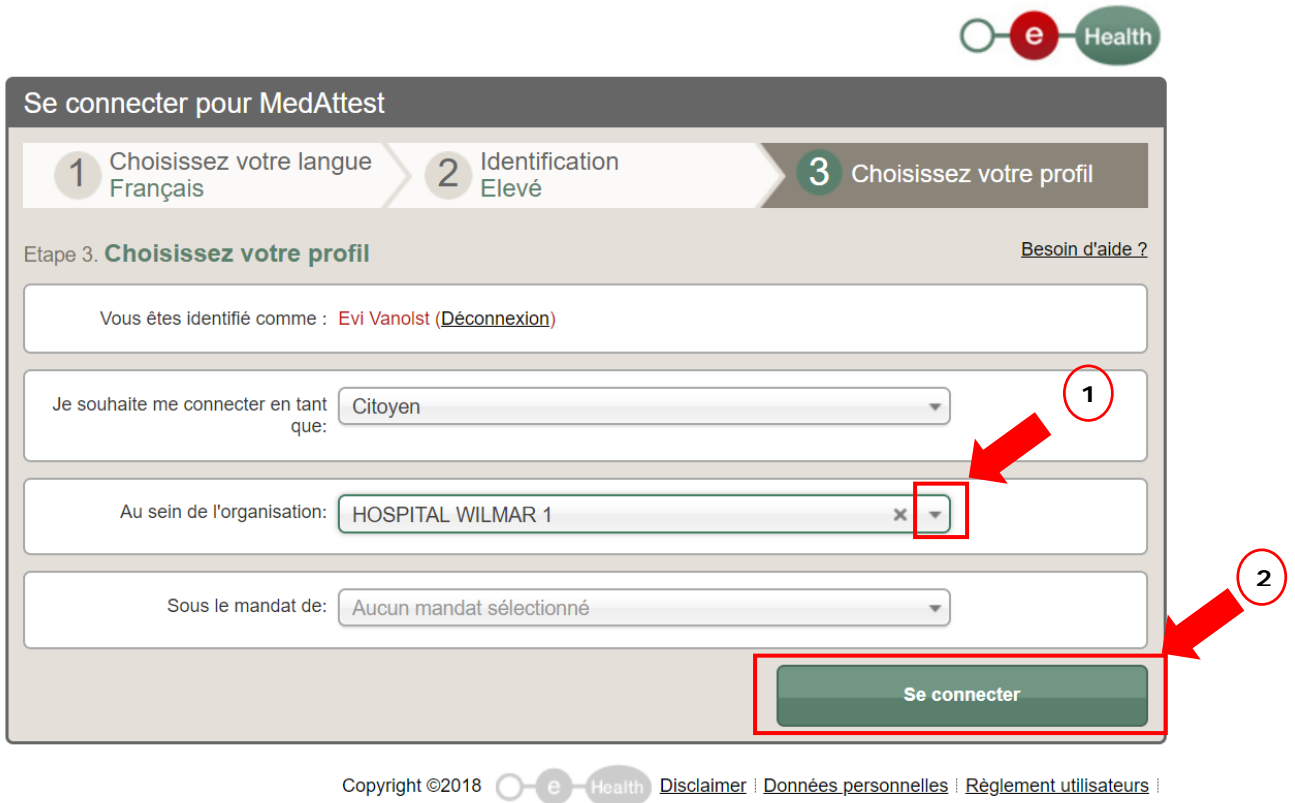
Copyright ©2018  [Disclaimer](#) | [Données personnelles](#) | [Règlement utilisateurs](#)

### 1.5.2 Je veux accéder à Medattest en tant qu'établissement de santé

Si vous souhaitez passer une commande pour un établissement de santé, vous devez vous connecter au sein de l'organisation de l'établissement de santé. Vous pouvez le faire en cliquant sur la flèche à côté de "Au sein de l'organisation:". Cela ouvre une liste de sélection dans laquelle vous pouvez

trouver l'établissement de santé pour lequel vous souhaitez passer une commande. Vous pouvez sélectionner ceci en cliquant simplement dessus.

Cliquez ensuite sur le bouton vert en bas à droite "Se Connecter" et vous serez redirigé vers l'application Web de Medattest si votre identification est positive.



Se connecter pour MedAttest

1 Choisissez votre langue  
Français

2 Identification  
Elevé

3 Choisissez votre profil

Etape 3. Choisissez votre profil [Besoin d'aide ?](#)


Vous êtes identifié comme : Evi Vanolst ([Déconnexion](#))

Je souhaite me connecter en tant que: Citoyen

Au sein de l'organisation: HOSPITAL WILMAR 1

Sous le mandat de: Aucun mandat sélectionné

Se connecter

Copyright ©2018  [Disclaimer](#) | [Données personnelles](#) | [Règlement utilisateurs](#) |

### 1.5.3 Je souhaite accéder à Medattest en tant que mandataire pour un prestataire de soins ou pour un établissement de santé

Si vous souhaitez placer une commande pour un prestataire de soins ou un établissement de soins, vous devez vous connecter sous le mandat de ce prestataire de soins ou de cet établissement de soins de santé.

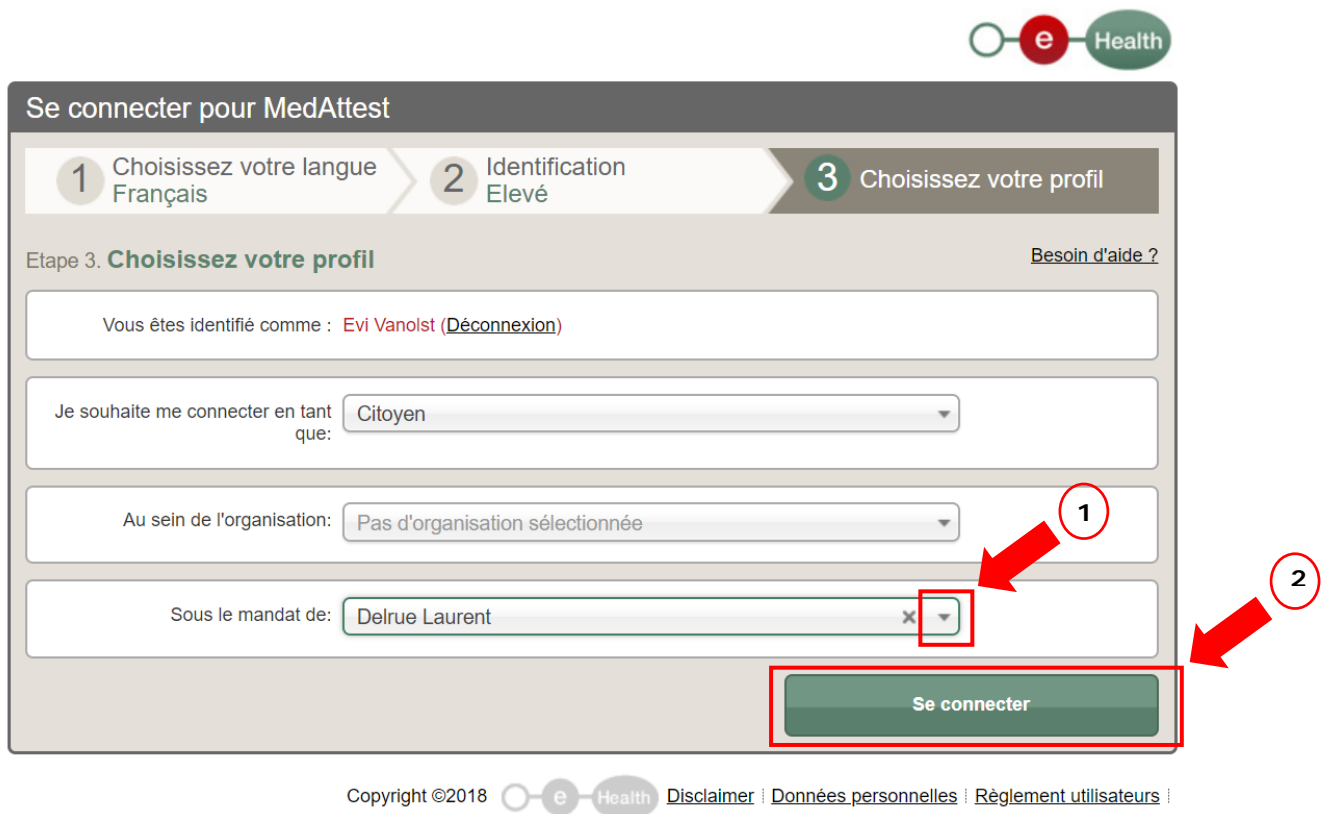
Important: vous ne vous connectez en tant que titulaire de mandat que si vous êtes déjà inscrit au module de mandat d'e-santé en tant que titulaire de mandat.

Vous vous connectez en tant que mandataire en cliquant sur la flèche à côté de "Sous le mandat de:", une liste de sélection s'ouvre et vous permet de sélectionner le prestataire de soins ou l'établissement

de soins pour lequel vous avez été mandaté. Vous pouvez sélectionner ceci en cliquant simplement dessus.

Cliquez ensuite sur le bouton vert en bas à droite "Se Connecter" et vous serez redirigé vers l'application Web de Medattest si votre identification est positive.

- Si vous êtes, comme mandataire, une personne physique, vous devez vous connecter en tant que citoyen.
- Si vous êtes, comme mandataire, une personne morale, vous devez vous connecter au sein de l'organisation



Se connecter pour MedAttest

1 Choisissez votre langue Français

2 Identification Elevé

3 Choisissez votre profil

Etape 3. Choisissez votre profil [Besoin d'aide ?](#)

Vous êtes identifié comme : Evi Vanolst (Déconnexion)

Je souhaite me connecter en tant que: Citoyen

Au sein de l'organisation: Pas d'organisation sélectionnée

Sous le mandat de: Delrue Laurent

Se connecter

Copyright ©2018 e Health Disclaimer | Données personnelles | Règlement utilisateurs

## 1.6 Webshop Medattest

Une fois la procédure de connexion achevée avec succès, la page d'accueil de l'application web de Medattest apparaît. Si vous rencontrez des problèmes pour vous connecter, veuillez-vous adresser au helpdesk ehealth (vous pouvez former pour ce faire le numéro 02/788.51.55 du lundi au vendredi (de 7h à 20h).

Après avoir utilisé Medattest, il est conseillé de vous déconnecter, surtout s'il est probable que quelqu'un d'autre utilise votre ordinateur dans les minutes qui suivent. Pour ce faire, vous pouvez cliquer sur l'option Déconnexion dans l'application et fermer toutes les fenêtres de votre navigateur.

## 2. Étape 2 : Sélectionnez vos attestations de soins

Dans cet écran, vous pouvez effectuer une sélection des documents à commander. Vous pouvez à cet effet augmenter le nombre voulu de documents à commander à l'aide des flèches ou en tapant la quantité requise directement dans la case à côté du type de document.

Si vous souhaitez consulter toutes les attestations de soins disponibles, cliquez sur « montrer toutes les attestations ».

<b>Choisissez vos attestations</b>			
Identification » Aperçu de la commande » Paiement » Confirmation			
<b>Pour n°INAMI 5/88667/26/802 - Laurent Delrue (Logopédie)</b>			
<b>Carnets d'attestations (usage manuel)</b>			
I10	Logopèdes - Orthoptistes - Diététiciens - Podologues - Ergotherapeutes, boîte de 10 carnets de 50 attestations	35.68 EUR	0
<b>Attestations en continu (usage ordinateur)</b>			
I11	Logopèdes - Orthoptistes - Diététiciens - Podologues - Ergotherapeutes, 2000 attestations(un de front en continu)	69.88 EUR	0
<a href="#">Montrer toutes les attestations</a>			
* Tous les prix sont TVA comprise.			

Suivant >

**Attention : la langue dans laquelle vous passez commande est aussi celle dans laquelle seront imprimés les documents que vous commandez.**

Si vous passez commande en français, vos documents seront imprimés en français. Il n'est pas possible de commander des documents dans différentes langues dans le cadre d'une même commande.

Dès que vous avez sélectionné votre quantité d'articles, vous pouvez passer à l'écran suivant en appuyant sur le bouton « Suivant ».

### 3. Étape 3 : Identification

Dans cet écran, nous vous demandons de compléter vos données à des fins d'identification, de manière à garantir une commande et une livraison correctes. Seuls les champs du formulaire marqués d'un astérisque doivent obligatoirement être complétés.

Nous avons besoin de l'adresse e-mail pour pouvoir vous tenir informé(e) de votre commande. Nous n'utiliserons votre numéro de téléphone que s'il y a un problème avec votre commande.

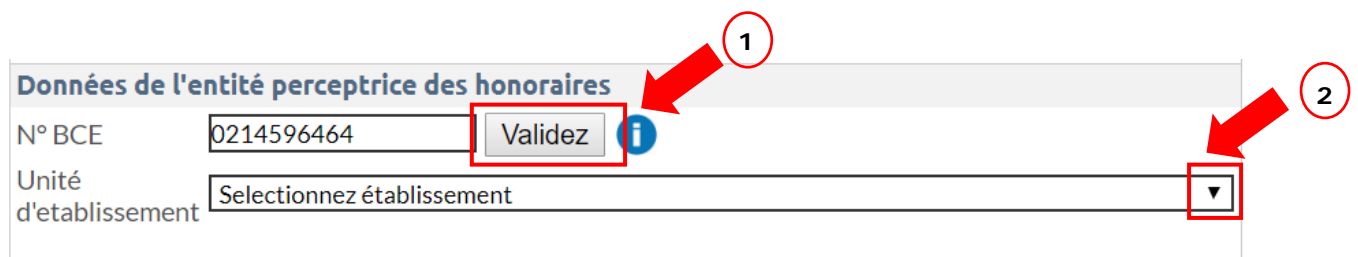
#### 3.1 Données de l'entité perceptrice

Vous devez introduire ici le numéro BCE de l'entité qui perçoit les honoraires. Le numéro BCE correspond au numéro d'identification unique connu auprès de la Banque-Carrefour des Entreprises. Après avoir complété ce numéro BCE, vous devez appuyer sur le bouton « Valider ».

**Important : vous devez indiquer le numéro BCE sans ponctuation, c'est-à-dire sans « . » entre les chiffres. ex. 0214596464 au lieu de 0214.596.464. Un numéro BCE est constitué de 10 chiffres.**

Si vous ne disposez pas d'un numéro BCE valable, vous devrez consulter l'aide en ligne pour obtenir plus d'informations.

Une fois que vous aurez validé le numéro BCE, une liste d'options apparaîtra, avec toutes les unités d'établissement liées à ce numéro BCE. Vous devrez sélectionner une unité d'établissement pour pouvoir continuer. S'il n'y a qu'une seule unité d'établissement, sélectionnez-la.




Données de l'entité perceptrice des honoraires	
N° BCE	<input type="text" value="0214596464"/> <input type="button" value="Validez"/> ⓘ
Unité d'établissement	<input type="text" value="Selectionnez établissement"/> ▼



### 3.2 Données imprimées sur les attestations (uniquement pour les carnets)


Si et seulement si vous avez opté dans le premier écran (« Sélectionnez vos attestations ») pour des attestations sous forme de carnets, vous devrez ensuite indiquer si vous souhaitez les personnaliser ou non.

Pour cela, vous devrez spécifier si les attestations commandées sont destinées à un usage individuel ou collectif. Il vous suffit pour ce faire de cliquer sur une des deux cases de choix (usage individuel ou collectif).

**Données figurant sur l'attestation**  
Attestations pour  usage individuel  usage collective 

En cliquant sur le bouton d'information, vous obtenez une définition de l'usage collectif.

Si vous optez pour « **usage individuel** », vous aurez ici la possibilité de personnaliser vos attestations. Attention : les données que vous complétez sous la « partie INAMI » seront imprimées sur vos attestations. Il n'est pas possible d'adapter la qualification professionnelle ou le numéro INAMI.

**Données figurant sur l'attestation**  
Attestations pour  usage individuel  usage collective   
**Voilet Inami**  
N° INAMI: 58866726802  
Qualification: Logopédie  
Nom et prénom: Laurent Delrue  
Rue: Kouterstraat N°: 6 Boîte:  
Code postal: 8940 Commune: Wervik

Si vous sélectionnez « **usage collectif** », vous ne devez cocher que la case « usage collectif ». Aucune donnée personnalisée ne sera par conséquent imprimée sur les attestations de soins, hormis le numéro BCE.

### 3.3 Adresse de livraison et de facturation

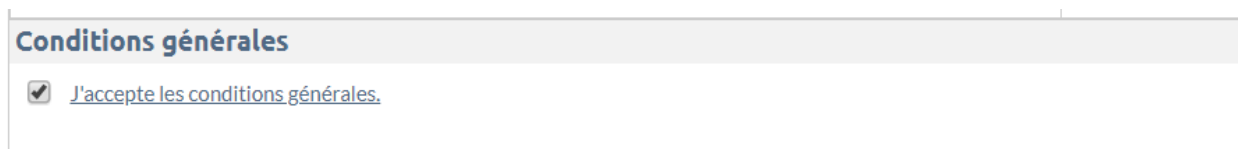
Ensuite, vous devrez compléter votre adresse de livraison et de facturation. Si vous avez déjà passé commande une première fois, ces données seront précomplétées et vous devrez uniquement les vérifier. Si vous passez commande pour la première fois, vous devrez compléter les deux adresses à titre unique. Vous pouvez également signaler au moyen d'un simple clic que votre adresse de facturation est identique à votre adresse de livraison.

Pour passer à l'écran suivant, cliquez sur le bouton « Suivant ».

## 4. Étape 4 : Aperçu de la commande

Dans l'écran « Aperçu de la commande », il vous est demandé de vérifier votre commande une dernière fois avant de procéder à la commande effective et au paiement. Durant cette phase de la procédure de commande, vous pouvez encore modifier toutes les données en cliquant sur « Précédent » ou sur « Nouvelle commande ».

Avant de procéder au paiement, vous devez accepter les conditions générales. À cette fin, cochez la case de choix « J'accepte les conditions générales ». Si vous souhaitez parcourir les conditions générales en détail avant de les accepter, vous pouvez cliquer sur le texte « J'accepte les conditions générales ». Cela ouvrira une nouvelle page Internet sur laquelle figure le texte juridique des conditions générales. Si vous souhaitez revenir à l'application web, vous pouvez simplement fermer la page Internet des conditions générales.



**Conditions générales**

[J'accepte les conditions générales.](#)

En cliquant sur le bouton « Payer la commande », vous accédez au module de paiement qui vous permettra de finaliser votre commande.

## 5. Étape 5 : Paiement

Le module de paiement sécurisé en ligne se lance après que vous avez cliqué dans l'écran « Aperçu de la commande » sur le bouton « Payer la commande ».

Le module de paiement en ligne est simple d'utilisation et il vous permet de choisir un paiement par carte de crédit (VISA ou MasterCard), Maestro (carte de débit) ou par virement.

Selon la méthode de paiement choisie, vous serez redirigé(e) vers une **page sécurisée en vue de procéder au paiement**.

## 5.1 Paiement en ligne par carte de crédit ou maestro

Grâce à notre partenaire de paiement Ogone, nous disposons d'un système de paiement sûr et fiable, garantissant un paiement effectué en toute sécurité. Vos informations de paiement et de carte de crédit ne sont utilisées que pour le paiement et ne sont jamais divulguées à d'autres parties.

Si vous optez pour un paiement immédiat au moyen d'une carte de crédit (Visa ou Mastercard) ou Maestro

1. sélectionnez le type de carte (Visa, Mastercard, Maestro) et cliquez sur « Suivant »
2. Introduisez le numéro de votre carte et la date de validité.
3. Dans certains cas, vous serez redirigé(e) vers l'environnement de paiement de votre banque et vous devrez alors utiliser votre Digipass/lecteur de carte pour payer. Finalisez-y votre paiement.

### Confirmation du paiement

<b>Numéro de commande : 9365445292</b> <b>Total à payer : 69.36 EUR</b> <b>Bénéficiaire : De Post</b>
---

<b>Payer avec : VISA</b>
<b>Titulaire de la carte* :</b> <input type="text" value="Evi Vanolst"/>
<b>Numéro de la carte* :</b> <input type="text"/>
<b>Date d'expiration (mm/aaaa)* :</b> <input type="text" value="▼"/> / <input type="text" value="▼"/>
<b>Code de vérification de la carte* :</b> <input type="text"/> <a href="#">Qu'est-ce que c'est?</a>
<small>Un * indique les champs obligatoires</small>
<input type="button" value="Oui, je confirme mon paiement"/>

		
<b>A propos de Ingenico   Sécurité   Informations légales</b>		
<input type="button" value="Annulation"/>		

Une fois le paiement effectué, vous revenez dans l'application web et vous voyez apparaître une **confirmation de votre commande**.

## 5.2. Paiement en ligne par virement


Vous pouvez également choisir de payer par virement bancaire.

Pour ce faire, sélectionnez l'option « Virement » et cliquez sur le bouton « Suivant ». Dans l'écran qui suit, vous obtenez les détails de votre virement bancaire, ainsi que la confirmation de votre commande. Vous pouvez imprimer les données du virement bancaire via cette page en cliquant sur le bouton « Imprimer cette page » en haut à droite. Les détails du virement bancaire sont également envoyés à votre adresse e-mail, ainsi qu'à l'adresse e-mail du mandataire si c'est ce dernier qui a passé la commande.

Pour les paiements par virement bancaire, il est extrêmement important de mentionner la communication structurée correcte avec le paiement, afin que nous puissions lier votre paiement à votre commande.

La commande ne partira en production qu'une fois le paiement reçu.

## Merci pour votre commande !

 Imprimer cette page

Cher/chère utilisateur(trice),

Nous vous remercions vivement pour votre commande chez Medattest.

Vous avez opté pour un virement.

Veuillez virer la somme totale à payer de **69.36 EUR** dans les 5 jours en y reprenant les références de paiement ci-dessous:

N° de compte:	<b>BE37 0004 0000 1728</b>
BIC:	<b>BPOTBEB1</b>
Bénéficiaire:	<b>INAMI Attestations Boîte postale 10103 1070 Bruxelles</b>
Montant:	<b>69.36 EUR</b>
Communication structurée:	<b>+++ 936/5445/29339 +++</b>

Il est important que vous mentionniez la communication structurée exacte afin que nous puissions coupler votre paiement à votre commande.

bpost met tout en oeuvre pour que votre commande soit livrée dans les 9 jours ouvrables suivant la réception du paiement.

Une fois votre commande expédiée, vous recevrez un e-mail avec un lien track&trace vous permettant de suivre votre colli. Il se pourrait que votre commande soit livrée en plusieurs lots. N'ayez pas d'inquiétude si vous ne recevez pas tout en une seule livraison. Dès que le reste de votre commande est prête pour l'envoi, vous recevrez également un lien track&trace vous permettant de suivre votre colis.

La facture vous sera transmise au plus tard dans les 30 jours qui suivent la livraison de votre commande complète.

Des questions ? Cliquez [ici](#).

[Nouvelle commande](#)

## 6. Étape 6: Confirmation

Si votre paiement a abouti (en cas de paiement en ligne) ou si vous avez choisi de payer par virement bancaire, vous verrez un écran de confirmation avec un aperçu de votre commande et votre numéro de commande.

## 7. Étape 7: E-mail de confirmation

Vous recevrez par e-mail un aperçu de votre commande et un numéro de référence. Si votre commande a été passée par une personne mandatée, cette dernière et le prestataire de soins/l'établissement pour lequel la commande a été passée recevront un e-mail de confirmation.

## 8. Étape 8: Déconnexion

Après avoir utilisé Medattest, il est conseillé de vous déconnecter, surtout s'il est probable que quelqu'un d'autre utilise votre ordinateur dans les minutes qui suivent. Pour ce faire, vous pouvez cliquer sur l'option *Déconnexion* dans l'application et fermer toutes les fenêtres de votre navigateur.

## 9. Étape 9: Track & Trace

Vous recevrez une **confirmation d'expédition** dès que votre paquet quittera notre centre de distribution. Vous trouverez dans cet e-mail un lien vous permettant de suivre le cheminement de votre paquet sur le site web de bpost.